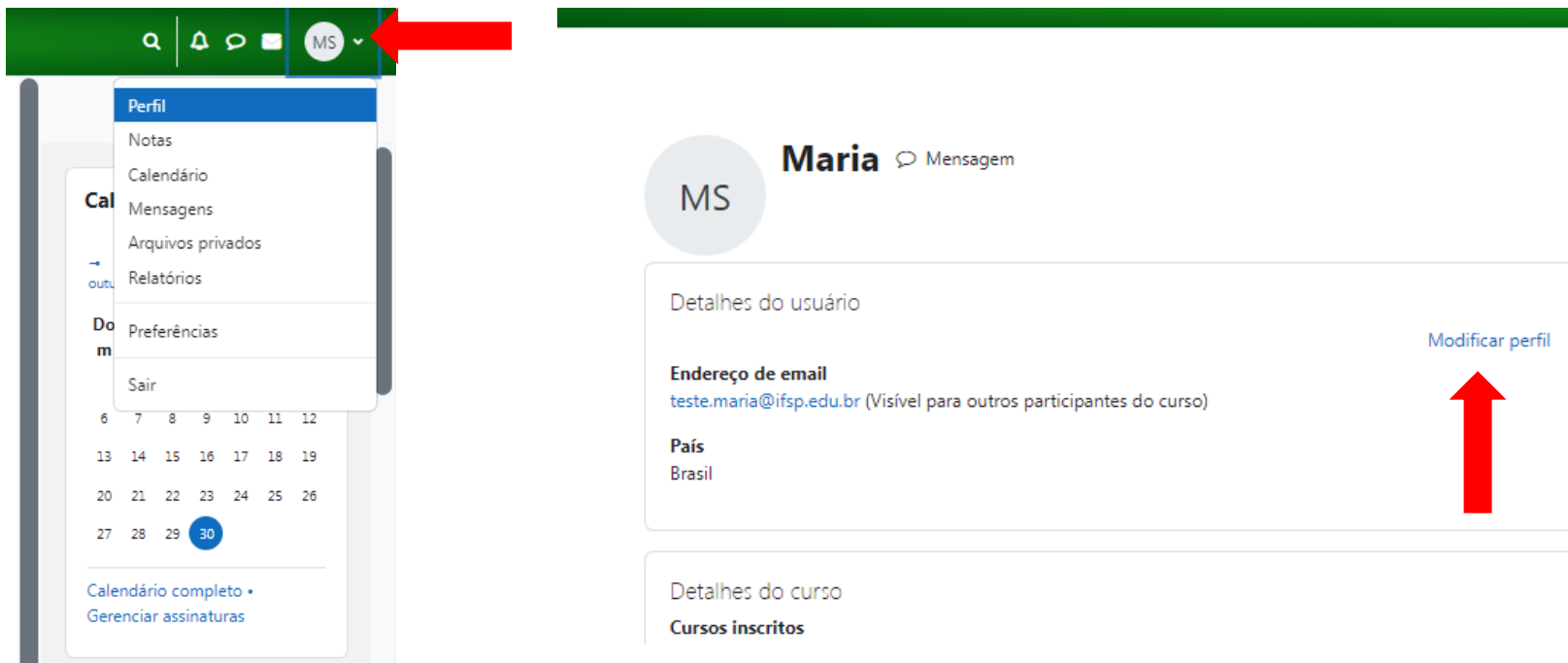


ATUALIZAÇÃO DO PERFIL DE USUÁRIO

O usuário consegue fazer alterações em seu perfil, seguindo o passo a passo:

- ✓ No canto superior direito, clique nas iniciais de seu nome para abrir o menu
- ✓ Selecione **Perfil**
- ✓ Na nova página aberta, selecione **Modificar perfil**



The image shows two parts of the Moodle interface. On the left, a user profile menu is open, with a red arrow pointing to the 'MS' initials in the top right corner of the Moodle header. The menu includes options like 'Perfil', 'Notas', 'Calendário', 'Mensagens', 'Arquivos privados', 'Relatórios', 'Preferências', and 'Sair'. On the right, the user profile page for 'Maria' is shown. A red arrow points to the 'Modificar perfil' link in the 'Detalhes do usuário' section. The profile details include the email 'teste.maria@ifsp.edu.br' and the country 'Brasil'.

Na página de modificações é possível:

Alterar endereço de e-mail

Adicionar foto ao seu perfil

Adicionar um breve resumo sobre você em Descrição

Entre outras informações que você quiser compartilhar.